REGULAMIN KOLONII / OBOZU:
Każdy uczestnik kolonii/obozu:
1. Zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego regulaminu.
2. Ma obowiązek uczestniczyć we wszystkich zajęciach programowych o ile nie został z nich zwolniony przez lekarza lub wychowawcę.
3. Punktualnie stawia się na zajęcia i aktywnie w nich uczestniczy.
4. Ma obowiązek dbać o czystość i porządek oraz powierzone mu mienie w miejscu przebywania i poza terenem.
5. Ma bezwzględny zakaz: picia alkoholu, palenia tytoniu, zażywania narkotyków.
6. Ma obowiązek dostosować się do wewnętrznych regulaminów zajęć prowadzonych przez opiekunów.
7. Ma bezwzględny zakaz oddalania się od grupy i opuszczania terenu obozu bez wiedzy wychowawcy.
8. Ma szacunek dla kolegów, wychowawców, innych osób starszych i samego siebie.
9. Musi przestrzegać zasad bezpieczeństwa.
10. Zgłasza wychowawcy bądź kierownikowi kolonii o każdej chorobie i złym samopoczuciu.
11. Stosuje się do poleceń wychowawcy i kierownika kolonii.
12. Korzysta z kąpieli tylko w miejscach do tego przeznaczonych pod opieką ratownika.

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny, rzeczy wartościowe oraz inne rzeczy pozostawione przez uczestników podczas pobytu w obiekcie oraz w środkach transportu.

NIE PRZESTRZEGANIE REGULAMINU SPOWODUJE NASTĘPUJĄCE KONSEKWENCJE:

1. Upomnienie przez opiekuna.
2. Upomnienie przez kierownika obozu.
3. Powiadomienie rodziców (opiekunów) i szkoły o zachowaniu.
4. Wydalenie z obozu. Rodzic ma obowiązek odebrania dziecka w przeciągu 48 godzin od chwili wydalenia z obozu.

…… …… ……..
(data i miejscowość) (podpis rodzica) (podpis dziecka)

Ważne:
Kopię wypełnionej karty prosimy przesłać najpóźniej na 7 dni przed wyjazdem na adres: ania@guliver.rzeszow.pl lub na adres biura: BP Guliver, ul. Asnyka 4/2, 35-001 Rzeszów. Oryginał prosimy by dziecko miało ze sobą na zbiórce. Prosimy pamiętać o ważnych dokumentach podróżnych (paszport, dowód osobisty). W przypadku pytań prosimy o kontakt 17 852 89 31.

35-001 Rzeszów ul. Asnyka 4/2
tel./fax (+48 17) 852 88 56, 852 89 31
www.guliver.rzeszow.pl, biuro@guliver.rzeszow.pl
NIP: 813-29-79-887
Numer konta: Bank Millenium o/Rzeszów
34 1160 2202 0000 0000 9829 7082

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wypoczynku /właściwe zaznaczyć znakiem „X”/

☐ kolonia ☐ biwak ☐ zimowisko ☐ półkolonia

☐ obóz ☐ inna forma wypoczynku ……
(proszę podać formę)

2. Termin wypoczynku ……..……..……..

3. Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku .....……

……

Trasa wypoczynku o charakterze wędrownym ……..

……

Nazwa kraju w przypadku wypoczynku organizowanego za granicą …….

……. …….
(miejscowość, data) (podpis organizatora wypoczynku)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię i nazwisko uczestnika…….

2. Imiona i nazwiska rodziców ……..

3. Data urodzenia uczestnika ……

4. Adres zamieszkania .....……..……

5. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców (w przypadku uczestnika niepełnoletniego) …….

6. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku, w czasie trwania wypoczynku ……...

…….

7. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

…….

…….

8. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stale leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

……..

……..

……..

o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

tężec……..…… błonica…….....……

dur……inne…….....…….

……..……..……

……

oraz numer PESEL uczestnika wypoczynku

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wypoczynku (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.).

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody: na wykorzystanie zdjęć z kolonii/obozu w materiałach promocyjnych BP Guliver: na stronie, www.guliver.rzeszow.pl, w mediach społecznościowych (Facebook, Instagram), katalogu.

....

(data) (podpis rodziców/pełnoletniego uczestnika wypoczynku)

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się/właściwe zaznaczyć znakiem/:

 zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek

 odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek ze względu

.....

....

(data) (podpis organizatora wypoczynku)

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU

Uczestnik przebywał (adres miejsca wypoczynku).....

…….

od dnia/dzień, miesiąc, rok/..... do dnia /dzień, miesiąc, rok/.....

....

(data) (podpis kierownika wypoczynku)

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBACH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

.....

.....

.....

....

(miejscowość, data) (podpis kierownika wypoczynku)

VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

.....

…….

....

(miejscowość, data) (podpis wychowawcy wypoczynku)